



COMUNE DI SINALUNGA

Provincia di Siena

Area Funzionale Controllo di Gestione Controlli Interni e Società Partecipate

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA PER IL TRIENNIO 2024-2026

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 286/1999 che ha attribuito ai servizi di controllo interni o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D.lgs. n. 150/2009 relativo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni che, agli artt. 7 e 14, ha previsto per gli Enti locali la possibilità di costituire, in luogo del Nucleo di valutazione, l'Organismo indipendente di valutazione della performance con nuovi compiti e responsabilità;
- la Delibera CIVIT n. 121 del 9 dicembre 2010 la quale ha previsto per gli enti locali la facoltà di scegliere se mantenere i Nuclei di Valutazione al posto dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
- l'art. 56 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e nella parte in cui disciplina la composizione e le funzioni del Nucleo di valutazione prevedendo in particolare che questo venga nominato con provvedimento del Sindaco e sia composto da un componente esterno;
- che l'incarico del Nucleo di valutazione attualmente in carica scadrà il 30.03.2024;

RENDE NOTO

è indetta una procedura comparativa finalizzata alla nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Sinalunga in forma monocratica per il triennio 2024-2026.

1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2222 del codice civile ed esclude pertanto, qualsiasi forma di lavoro subordinato.

Il Nucleo di Valutazione della performance svolge le funzioni previste dall'art. 56 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

In particolare, spetta al Nucleo lo svolgimento delle seguenti attività:

- monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- comunicare tempestivamente le criticità riscontrate nel sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance ai competenti organi interni di governo ed amministrazione proponendo eventuali misure organizzative per il corretto funzionamento del sistema stesso;
- validare la Relazione sulla Performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009;
- proporre all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei titolari di incarichi di Elevata Qualificazione l'attribuzione ad essi dei premi di cui al titolo III del D.lgs. n. 150/2009, garantendo la correttezza dei processi di misurazione e valutazione;
- garantire la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'Anac, in ossequio a quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs. n. 150/2009;
- promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- verificare l'effettiva adozione di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione per le attività e i servizi erogati dall'Ente, assicura la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile;
- svolgere qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa per gli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

2 - DURATA E COMPENSO

L'incarico avrà durata per il triennio 2024-2026, e si intende cessato solo con il completamento delle proposte di valutazione per il periodo di riferimento, senza oneri aggiuntivi rispetto al compenso pattuito.

Il corrispettivo annuo previsto per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico è pari ad €. 3.500,00 (tremilacinquecento/00) annui lordi onnicomprensivi;

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute.

Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire una dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'amministrazione.

Al Nucleo di Valutazione si applica la disciplina della prorogatio prevista dal D.L. n. 293/1994, convertito in Legge n. 444/1994; alla scadenza dell'incarico e nelle more del rinnovo, il Nucleo di Valutazione scaduto può essere prorogato per non più di 45 giorni, per la sola adozione degli atti di competenza urgenti ed indifferibili.

3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura comparativa i candidati dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito riportati:

- a) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) diploma di laurea in ambito giuridico-economico (DL conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente al DM 509/1999) o laurea specialistica o magistrale (LS o LM conseguita secondo l'ordinamento universitario successivo al DM 509/1999 e al DM 270/2004) sempre negli stessi ambiti; i titoli di studio, se conseguiti all'estero, dovranno aver ottenuto, con provvedimento dell'autorità competente, la necessaria equiparazione a quelli italiani. Nel caso di possesso di laurea in altre discipline è richiesto altresì un titolo di studio post-universitario in profili afferenti le materie suddette o in settori dell'organizzazione e gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance;
- d) essere in possesso di comprovata esperienza professionale almeno quinquennale, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella organizzazione e gestione del personale, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. L'esperienza professionale dovrà essere dettagliatamente descritta nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione.

4 – CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

Può essere nominato componente del Nucleo il soggetto che soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non ha riportato condanne penali e non è destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. La causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

- b)** non è stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
- c)** non è stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2020 n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
- d)** non si trova in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- e)** Non è stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
- f)** non è stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dal libro II titolo II capo I del codice penale. La causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
- g)** di non aver riportato condanna, anche non definitiva, nei giudizi di responsabilità contabile o amministrativa per danno erariale;
- h)** non è stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente in organismi analoghi prima della scadenza del mandato;
- i)** non è stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.
- j)** non è dipendente del Comune di Sinalunga
- k)** non ha rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in associazioni od organismi sindacali anche interni all'Ente, ovvero non ha avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non ha rivestito simili incarichi o cariche o non ha avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- l)** non ha svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- m)** non si trova, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- n)** non è responsabile della prevenzione della corruzione presso la medesima amministrazione;
- o)** non è revisore dei conti presso la medesima amministrazione;
- p)** non è magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale, regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;
- q)** non ha svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione o l'ha svolta solo episodicamente;

- r) non ha un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il Segretario Generale, i titolari di incarichi di Elevata Qualificazione in servizio nell'ente, con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- s) non è incorso in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
- t) non si trova in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

L'assenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

5 – DOCUMENTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati ad assumere l'incarico in questione sono tenuti a presentare apposita Istanza, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, utilizzando il modello allegato al presente avviso.

All'istanza occorre allegare:

- *curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato, da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico;
- fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le istanze di partecipazione dovranno essere trasmesse a questa Amministrazione **entro e non oltre le ore 16,00 del giorno 15 Aprile 2024** mediante una delle seguenti modalità:

- a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune di Sinalunga (SI), Piazza Garibaldi n. 43, nei seguenti orari:
 - Lunedì 08:30 - 12:30 14,45 – 17,45
 - Martedì 08:30 - 12:30
 - Mercoledì 08:30 - 12:30
 - Giovedì 08:30 - 12:30 14,45 – 17,45
 - Venerdì 08:30 - 12:30
- a mezzo di Raccomandata A/R indirizzata all'Area Funzionale Controllo di Gestione, Controlli Interni e Società Partecipate del Comune di Sinalunga, Piazza Garibaldi n. 43 – 53048 Sinalunga (SI)

La documentazione dovrà essere inserita in una apposita busta recante: *“Domanda di partecipazione all’avviso pubblico di selezione per la Nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica per il triennio 2024-2026”*

È altresì possibile inviare la candidatura per mezzo di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC comune.sinalunga@postacert.toscana.it indicando in oggetto: *“Domanda di partecipazione all’avviso pubblico di selezione per la Nomina del Nucleo di Valutazione in forma monocratica per il triennio 2024-2026”*

L’istanza, firmata digitalmente, e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf. Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla procedura concorsuale, le istanze pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente bando. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro con la data, apposto dall’ufficio postale accettante ovvero dalla ricevuta di consegna della PEC.

L’amministrazione non si assume la responsabilità di eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nell’istanza di partecipazione, il candidato è tenuto ad autorizzare l’Amministrazione comunale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR Regolamento (UE) 2016/679, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione stessa nonché ad indicare l’indirizzo di posta elettronica presso cui desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

La dichiarazione ed il presente avviso sono reperibili sul sito www.comune.sinalunga.si.it in *“Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso”*.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere sanate da parte del candidato entro il termine stabilito dall’Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporterà l’esclusione dalla selezione.

6 – SVOLGIMENTO PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione del componente del Nucleo avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti richiesti desunti dal curriculum vitae e dalle relazioni descrittive trasmesse.

La Responsabile dell'Area Controllo di Gestione, Controlli Interni e Società Partecipate si riserva di effettuare eventuali colloqui di approfondimento, qualora dalla valutazione dei curriculum vitae e delle relazioni descrittive si evidenzia la necessità di chiarimenti per una compiuta valutazione dei requisiti.

Quindi la Responsabile dell'Area Controllo di Gestione, Controlli Interni e Società Partecipate presenta al Sindaco una relazione concernente le valutazioni sulle candidature presentate ed un elenco di candidati con il profilo maggiormente corrispondente al ruolo da ricoprire.

Nella procedura comparativa verrà valutata l'esperienza e la specializzazione di ciascun candidato assegnando un punteggio massimo di 50 punti così suddiviso:

- 1) curriculum vitae: massimo 15 punti;
- 2) relazione descrittiva dell'esperienza e professionalità maturata: massimo 20 punti;
- 3) possesso titoli di studio post-universitario e/o pubblicazioni in materie attinenti il punto 2): massimo 15 punti.

Il Sindaco, prima di procedere alla nomina del componente esterno del Nucleo con proprio decreto, può riservarsi di procedere, qualora lo ritenga necessario, ad ulteriori valutazioni e/o colloqui di approfondimento con uno o più candidati ritenuti di particolare interesse.

La procedura di valutazione di cui in oggetto non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, bensì ad un elenco dal quale l'amministrazione potrà attingere in caso di sostituzioni nel corso del triennio, previa verifica del mantenimento dei requisiti di cui al presente avviso.

L'Amministrazione Comunale, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di adottare motivato provvedimento di modifica, o revoca del presente avviso, nonché di disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle candidature.

7 – ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Gli esiti riguardanti la selezione di cui in oggetto saranno pubblicati sul profilo internet del Comune di Sinalunga, nella sezione *“Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso”* ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

8 – TRATTAMENTO DATI

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR Regolamento (UE) 2016/679 per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi conseguenti. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui ai citati provvedimenti.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e

sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica. I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale nonché oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale.

A tal proposito, si specifica che il titolare del trattamento è il Comune di Sinalunga e Responsabile del trattamento è la Rag. Brunella Luciola.

9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELL'ENTE

Il Responsabile del procedimento è la Rag. Brunella Luciola, Responsabile Area Funzionale Controllo di Gestione, Controlli Interni e Società Partecipate Tel. 0577-635253, E-mail brunella.luciola@comune.sinalunga.si.it, alla quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione o chiarimento inerente il suddetto Avviso.

10 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul profilo internet del Comune di Sinalunga, nella sezione "*Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso*", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

Allegati:

- 1) Istanza di partecipazione
- 2) Dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico.

Sinalunga, lì

La Responsabile dell'Area
Controllo di Gestione, Controlli Interni
e Società Partecipate
(Rag. Brunella Luciola)

Documento informatico firmato digitalmente