ORIGINALE

Unione dei Comuni Valdichiana Senese	**UNIONE DEI COMUNI VALDICHIANA SENESE**	**Cetona** **Chianciano Terme** **Chiusi** **Montepulciano** **Pienza** **San Casciano dei Bagni** **Sarteano** **Sinalunga** **Torrita di Siena** **Trequanda**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA N. 949 DEL 23/12/2021

SERVIZIO CED
Responsabile: Stasi Giuseppe

OGGETTO: **Ced_As.to. Migrazione documentale Cloud. Utenti Intranet_UCVS. Acquisto licenze Office_365 e supporto tecnico Consorzio Terrecablate.**

Richiamato il vigente Statuto dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 44 del 30.12.2020 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023 e il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Richiamata la Deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni della Valdichiana Senese n. 65 del 28.09.2017, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Area Amministrativa;

Visto il Decreto del Presidente n.6 del 10.06.2021 con il quale è stato confermato l'incarico di Dirigente amministrativo dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese;

Vista la determina Vista la Determina del Dirigente dell'Area Amministrativa n. 689 del 31.12.2020 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa con scadenza 31.12.202 e, in particolare la Posizione Organizzativa CED ICT – PO Toppi Massimo;

Visto il D. Lgs. 267/2000 – Parte I ORDINAMENTO ISTITUZIONALE, Titolo II – SOGGETTI Capo V – Forme Associative, dove sono disciplinate le forme con le quali gli Enti Locali possono svolgere in modo coordinato funzioni e servizi in forma associata;

Visto in particolare l'art. 31 del sopra citato Decreto Legislativo che stabilisce:

> *Art. 31. Consorzi*
> *1. Gli enti locali per la gestione associata di uno o più servizi e l'esercizio associato di funzioni possono costituire un consorzio secondo le norme previste per le aziende speciali di cui all'articolo 114, in quanto compatibili. Al consorzio possono partecipare*

altri enti pubblici, quando siano a ciò autorizzati, secondo le leggi alle quali sono soggetti.
2. A tal fine i rispettivi consigli approvano a maggioranza assoluta dei componenti una convenzione ai sensi dell'articolo 30, unitamente allo statuto del consorzio.
[…]

Vista la deliberazione del Consiglio Unione n. 50 in data 29.11.2006 avente per oggetto "Adesione al Consorzio Terrecablate Telecomunicazioni – Approvazione Statuto e Convenzione";

Dato atto che a seguito di tale Deliberazione l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese è attualmente socio del Consorzio Terrecablate per una quota pari al 2%;

Che il Consorzio Terrecablate (di seguito anche "Consorzio"), con sede legale in Villa Parigini, loc. Basciano (Monteriggioni) partita IVA 01072050527 è un Consorzio a totale partecipazione pubblica, costituito con atto notarile del 18.04.2002 - notaio Coppini, repertorio n 35597, registrato a Siena il 03.05.2002, successivamente modificato il 21.12.2006, notaio Coppini, repertorio n. 46505 Registrato a Siena il 27.12.2006 e successivo atto di rettifica delle quote sociali del 23 febbraio 2007, repertorio n 46829, registrato a Siena il 01.03.2007;

Dato atto che lo Statuto del Consorzio Terrecablate, all'art. 2, prevede:

1. Scopo del Consorzio è la produzione di beni e servizi strumentali all'attività delle amministrazioni consorziate e lo svolgimento esternalizzato di funzioni amministrative di competenza delle amministrazioni consorziate inerenti alle seguenti attività:
a) progettazione, realizzazione, e fornitura di reti ed erogazione di servizi I.C.T. (Information and Communication Technology) nell'interesse e per conto delle amministrazioni consorziate;
b) progettazione, sviluppo e gestione dei servizi informativi e di e-government per le amministrazioni consorziate;
c) gestione ed erogazione, per conto e nell'interesse delle amministrazioni consorziate, di servizi informativi e comunicazioni elettroniche ai cittadini;
d) fornitura di reti ed erogazione di servizi di comunicazione elettronica alle amministrazioni consorziate;
e) promozione e realizzazione di forme di collaborazione continuativa tra Enti territoriali ed Atenei nei campi della ricerca e sviluppo di nuove tecnologie ICT; del loro trasferimento a servizi sia della Pubblica Amministrazione sia di strutture produttive; della formazione rivolta a tali tecnologie o da esse mediata;
f) svolgimento delle attività, per conto delle amministrazioni consorziate, previste dall'art. 5 del d.lgs 15 settembre 2003 n. 259;
g) fruizione, gestione e utilizzazione di ausili pecuniari finalizzati alle attività descritte nei punti precedenti;
h) svolgimento, in regime di affidamento interno, delle attività descritte nei punti precedenti.
2. […]
3. Il Consorzio non persegue scopi di lucro e la sua gestione è informata a criteri di economicità.
4. […]

Visto, inoltre, che l'art. 3 dello stesso Statuto del Consorzio espressamente prevede:
1. Il Consorzio esercita le attività di cui all'art. 2 comma 1 lettera a). Per queste attività gli Enti consorziati versano annualmente al Consorzio i contributi di funzionamento […].

2. Il Consorzio altresì esercita le attività di cui all'art. 2 comma 1 lettere b), c), d) e), f), g), che gli Enti consorziati intendono ad esso conferire per una gestione comune, unitaria, uniforme, associata o semplificata di funzioni e servizi a carattere istituzionale.
3. Per queste ultime attività i rapporti tra il Consorzio e gli Enti consorziati, in conformità al piano annuale delle attività, sono definiti in programmi attuativi o convenzioni apposite che assicurino al Consorzio la remunerazione dei fattori di produzione.

Rilevato che nell'ambito dei servizi e attività come sopra indicate questo Ente si deve avvalere del Consorzio Terrecablate come stabilito dallo Statuto del Consorzio, approvato da questo Ente;

Dato atto che, inoltre, in ambito Unione è stata approvata la convenzione stipulata per la gestione associata del CED, in particolare l'art. 2 della stessa Convenzione nel quale è prevista che il Servizio Associato, per conto degli Enti: "*Gestisce e sviluppa le reti, implementa progetti per servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili";*

Ricordato che L'art. 35 del DL semplificazioni (decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito nella legge 11 settembre 2020, n 120) intervenendo sull'art. 33-septies della legge n. 221/2012 introduce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni centrali di migrare i loro Centri elaborazione dati (Ced), che non hanno i requisiti di sicurezza fissati dall'Agenzia per l'Italia digitale (AgID), verso un'infrastruttura ad alta affidabilità, localizzata in Italia, il cui sviluppo è promosso dalla Presidenza del Consiglio. In alternativa le amministrazioni centrali possono far migrare i loro servizi verso soluzioni cloud per la Pubblica Amministrazione che rispettano i principi stabiliti dall'AgID. Lo stesso obbligo viene previsto per le amministrazioni locali che sono tenute a trasferire i propri servizi nella infrastruttura promossa dalla Presidenza del Consiglio o in altra infrastruttura presente sul territorio e in possesso dei requisiti di sicurezza. In alternativa le amministrazioni locali, come quelle centrali, possono trasferire i propri servizi digitali verso soluzioni Cloud per la Pubblica Amministrazione, nel rispetto dei requisiti fissati dall'AgID.

Che, Il cloud computing, più semplicemente cloud, è un modello di infrastrutture informatiche che consente di disporre, tramite internet, di un insieme di risorse di calcolo (ad es. reti, server, storage, applicazioni e servizi) che possono essere rapidamente erogate come un servizio.
Che, questo modello consente di semplificare drasticamente la gestione dei sistemi informativi, trasformando le infrastrutture fisiche in servizi virtuali fruibili in base al consumo di risorse.
Che, Il modello Cloud introduce dei vantaggi significativi rispetto alle tradizionali soluzioni di centri di elaborazione dati ormai obsoleti disponibili nelle diverse Intranet degli Enti.
In particolare consentono di :

- effettuare in maniera continua gli aggiornamenti dell'infrastruttura e delle applicazioni;
- usufruire delle applicazioni da qualsiasi dispositivo in qualsiasi luogo tramite l'accesso internet;
- avere maggiore flessibilità nel provare nuovi servizi o apportare modifiche, con costi minimi;
- ridurre i rischi legati alla gestione della sicurezza (fisica e logica) delle infrastrutture IT;
- avere importanti economie nell'utilizzo del software, in quanto consentito pagare le risorse come servizi in base al consumo ("pay per use"), evitando investimenti iniziali nell'infrastruttura e costi legati alle licenze di utilizzo;
- ridurre i costi complessivi collegati alla location dei Data center (affitti, consumi elettrici, personale non ICT). Inoltre, i servizi cloud sono tipicamente suddivisi in tre tipologie:
- software-as-a-service (SaaS), si tratta di applicazioni software accessibili tramite Internet sfruttando diverse tipologie di dispositivi (Desktop, Mobile, etc);
- platform-as-a-service (PaaS), ovvero piattaforme per sviluppare, testare e distribuire le applicazioni su internet;

- infrastructure-as-a-service (IaaS), ovvero l'infrastruttura tecnologica fisica e virtuale in grado di fornire risorse di computing, networking e storage da remoto e mediante API (Application Programming Interfaces), senza la necessità di acquistare hardware.

Che, attraverso la gestione associata dei Servizi ICT, questo Ente con i comuni aderenti ha quasi concluso la prima fase di migrazione dalle piattaforme applicative/gestionali dalla modalità client_Server ad una piattaforma completamente Cluod software-as-a-service (SaaS). In linea con le direttive AGID ed il Ministero per l'innovazione tecnologica a transizione digitale (MITD).

Che, adesso occorre completare gli obiettivi strategici del programma di abilitazione al cloud della PA contenuti nel Piano Triennale per l'informatica 2020-2022 la migrazione della parte documentale degli utenti (Posta elettronica/Cartelle condivise/Archivio documenti).

Che, il Ced_As.to per l'attivazione dei servizi ICT, dopo avere verificato/confrontato le diverse possibilità presenti sul mercato (DropBox/Google_Suite/Office_365/ed altre soluzioni di Spazio_Cluod su data center con infrastrutture ICT adeguate), è giunto alla decisione di puntare e quindi migrare tutta la parte documentale degli utenti (Posta elettronica/Cartelle condivise/Archivio documenti) gli utenti della Intranet_UCVS su piattaforma Office_365.

Accertata la necessità per tutti gli utenti per qualunque motivo (Applicativi Gestionali/Next/Condivisione banche dati/etc..) collegati alla Intranet dell'UCVS di disporre di una licenza di almeno"Microsoft 365 Business Standard*"*

Considerato che, Il pacchetto Microsoft 365 Business Standard comprende fra l'altro:

- *tutto il pacchettone di office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, etc)*
- *il Teams, Yammer, etc(videoconferenze e condivisioni documenti)*
- *OneDrive con 1 TB ad utente (Spazio in Cluod riservato ad ogni utente)*
- *Sharepoint (cartelle condivise) sul tenant (dominio dell'Ente) (1 tenant ad ente), ocn uno spazio di 1TB + 10 Giga per licenza concorrente sullo stesso tenant (dominio dell'Ente);*

Che, Il pacchetto Microsoft 365 Office è inoltre compatibile e pienamente integrato con le piattaforme applicativa in modalità cloud computing sopra richiamate;

Che, il pacchetto Microsoft Office è già utilizzato dalla gran parte dei dipendenti/utenti dei comuni associati e quindi già formati e pronti all'utilizzo dei pacchetti (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, etc).

Che inoltre attueremo una definitiva standardizzazione dei modelli e documenti Word/Excel/etc.. utilizzabili da qualsiasi utente e postazione sia remota che in ufficio.

Rilevato che anche per questo servizio ed attività questo Ente si deve avvalere del Consorzio Terrecablate come stabilito dallo Statuto del Consorzio, approvato da questo Ente;

Vista la proposta a firma del Direttore Generale del Consorzio Terrecablate con la quale, a seguito di apposita nostra richiesta, propone l'adozione e relativa fornitura di licenze Microsoft 365 Business Standard al prezzo di € 138,60+ iva/anno.

Accertata anche la necessità di disporre di un supporto e tecnico all'installazione e abiltazione delle licenze che lo stesso Consorzio Terrecablate ci propone al costo di € 3.600/00+Iva per 6 giornate da remoto (8 ore/giornata) a scalare in base all'utilizzo.

DETERMINA

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/90 e s.m.i.;
  - Di dare dare esecuzione al progetto e alla decisione della Giunta dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese del 21/5/2021 nella quale è stato approvato il progetto di migrazione di tutta la parte documentale degli utenti (Posta elettronica/Cartelle condivise/Archivio documenti) su piattaforma Office_365.
  - Di approvare la conseguente proposta tecnico economica del Consorzio Terre Cablate riferita alla fornitura delle licenze Microsoft 365 Business Standard al prezzo di € 138,60+ iva/anno e conseguente supporto operativo e tecnico per complessivi € 3.600 + Iva;
  - Di dare atto che il costo di ogni singola licenza e relativo supporto tecnico verrà imputato agli Enti associati nell'ambito della gestione associata del Servizio Ced (information and communications technology ICT) dal prossimo anno 2022;
  - Di impegnare l'importo di € 22.000 compreso Iva al Capitolo 1111058/2021;
  - di comunicare il presente atto a tutti gli Enti dell'Unione Valdichiana Senese per quanto di competenza;
  - di procedere alla sottoscrizione del contratto di attivazione delle licenze e relativi servizi di supporto tecnico con il Consorzio Terrecablate.

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.09.005	01.11	1111058	2021

Impegno Provv.	Impegno Defintivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
399	N. 1212	€ 22.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

CONSORZIO TERRECABLATE
Codice Fiscale: **01072050527** - P.Iva: **01072050527**

Descrizione Impegni Assunti

Ced_As.to. Migrazione documentale Cloud. Utenti Intranet_UCVS. Acquisto licenze Office_365 e supporto tecnico Consorzio Terrecablate.

IL RESPONSABILE
Stasi Giuseppe

Proposta di Determinazione n.54 del 21/12/2021
Oggetto: Ced_As.to. Migrazione documentale Cloud. Utenti Intranet_UCVS. Acquisto licenze Office_365 e supporto tecnico Consorzio Terrecablate.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la determinazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis, del D.Lgs. 267/2000

Sarteano, lì 23/12/2021

IL RESPONSABILE
Stasi Giuseppe

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D-lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del'ente, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005

DETERMINA: n.949 del 23/12/2021

OGGETTO: Ced_As.to. Migrazione documentale Cloud. Utenti Intranet_UCVS. Acquisto licenze Office_365 e supporto tecnico Consorzio Terrecablate.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000 e succ. mod. ed int.)

Il Responsabile dell'Area Finanziaria in relazione al disposto di cui all'art. 153, comma 5, ed all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e succ. mod. ed int., esprime visto Favorevole in merito alla regolarità contabile ATTESTANTE la copertura finanziaria della spesa

IMPEGNI ASSUNTI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.09.005	01.11	1111058	2021

Impegno Provv.	Impegno Defintivo	Importo	Tipologia Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno
399	N. 1212	€ 22.000,00	Impegno	N. 0	€ 0,00

Descrizione Creditore

CONSORZIO TERRECABLATE
Codice Fiscale: **01072050527** - P.Iva: **01072050527**

Descrizione Impegni Assunti

Ced_As.to. Migrazione documentale Cloud. Utenti Intranet_UCVS. Acquisto licenze Office_365 e supporto tecnico Consorzio Terrecablate.

Sarteano, lì 23/12/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Spadoni Mariella

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D-lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici dell'ente, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005